



# GUIA DE DIÁRIO DE OBRA (RDO)

Junho de 2025

Atitude Imediata.  
Resultados notáveis.



# Sumário

- 01 ➤ Tri-Dimensão Contratual
- 02 ➤ Pirâmide de Dutra
- 03 ➤ Axioma de Silva
- 04 ➤ Instrumentos e Registros
- 05 ➤ Paradoxo de Antinarelli
- 06 ➤ Diário de Obra
- 07 ➤ Registro de Ocorrências
- 08 ➤ Estrutura Sugerida para RDO
- 09 ➤ Histograma de Recursos
- 10 ➤ Incorreto x Correto
- 11 ➤ Exemplos Práticos
- 12 ➤ Contatos

Tri-Dimensão Contratual

Pirâmide de Dutra

Axioma de Silva

Instrumentos e Registros

Paradoxo de Antinarelli

Diário de Obra

Registro de Ocorrências

Estrutura Sugerida para RDO

Histograma de Recursos

Incorreto x Correto

Exemplos Práticos

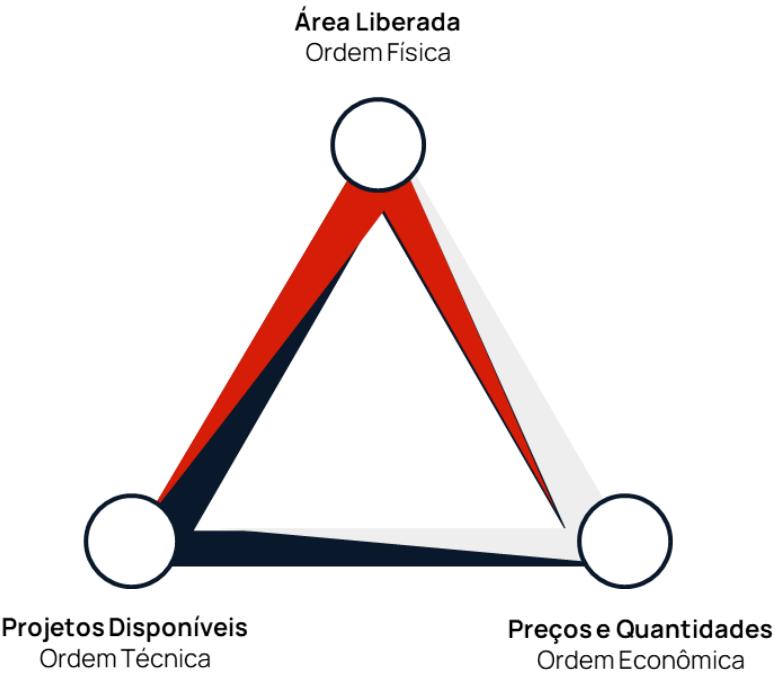
Outras Condutas

Contatos



# O que são os desvios ou incertezas?

São quaisquer eventos ou situações em que a execução **se afastou do contratado no passado ou se afastará no futuro**. Podem ocorrer na tri-dimensão contratual (desvios de escopo, de prazo ou custo).



Tri-Dimensão Contratual

Pirâmide de Dutra

Axioma de Silva

Instrumentos e Registros

Paradoxo de Antinarelli

Diário de Obra

Registro de Ocorrências

Estrutura Sugerida para RDO

Histograma de Recursos

Incorreto x Correto

Exemplos Práticos

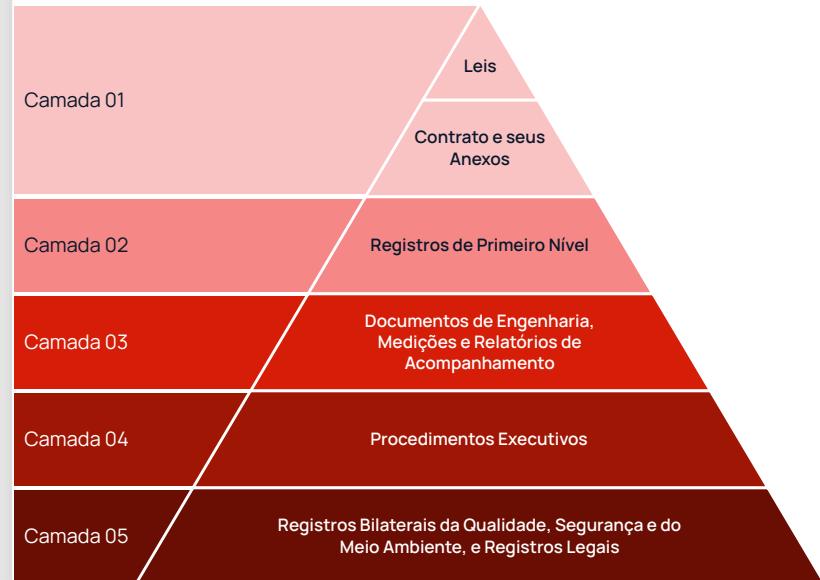
Outras Condutas

Contatos

# Quais são as Ferramentas de Registro?

Os registros são dos mais diversos tipos e eles podem ser encadeados na Pirâmide de Dutra que se divide nas seguintes Camadas:

- **Camada 01:** Feitos durante a materialização do negócio.
- **Camada 02:** Produzidos durante o contrato (RDO, ATAs, Cartas, E-mails) e sujeitos ao Paradoxo de Antinarelli.
- **Camadas 03, 04 e 05:** Envolvem registros técnicos com altíssima carga de verdade.



Tri-Dimensão Contratual

Pirâmide de Dutra

Axioma de Silva

Instrumentos e Registros

Paradoxo de Antinarelli

Diário de Obra

Registro de Ocorrências

Estrutura Sugerida para RDO

Histograma de Recursos

Incorreto x Correto

Exemplos Práticos

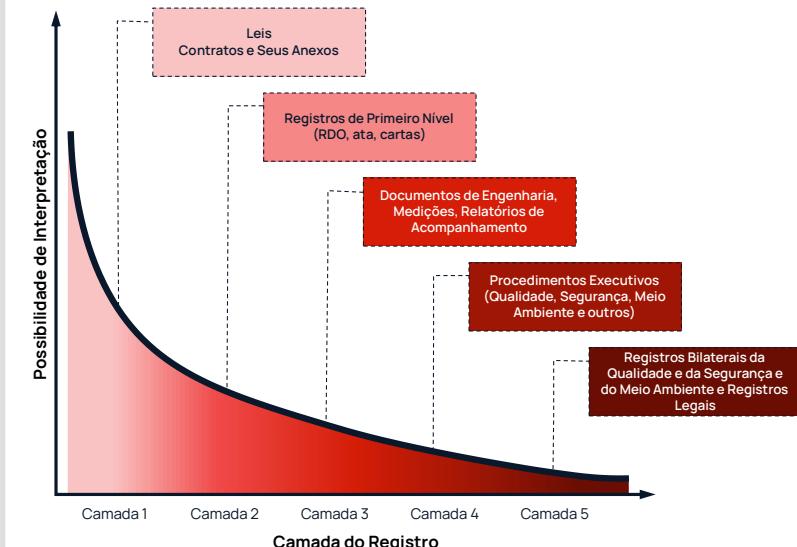
Outras Condutas

Contatos



# Quais são as Ferramentas de Registro?

A profundidade da Camada do Registro leva a uma diminuição na Possibilidade de Interpretação quanto mais profunda for a camada.





# Quais são as Ferramentas de Registro?

É fundamental que o administrador de contratos foque em dois cenários principais: o Contratual, que compreende todos os documentos e informações gerados na etapa que antecede a assinatura do contrato, e o Real, que é composto por todos os documentos emitidos durante a execução da obra, tais como:



Relatório Diário de Obra - RDO



ATAs de reunião



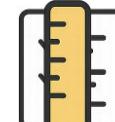
Cronogramas de Acompanhamento



E-mails



Fotografias



Relatórios Laboratoriais



Medições



Outros Documentos

Tri-Dimensão Contratual

Pirâmide de Dutra

Axioma de Silva

Instrumentos e Registros

Paradoxo de Antinarelli

Diário de Obra

Registro de Ocorrências

Estrutura Sugerida para RDO

Histograma de Recursos

Incorreto x Correto

Exemplos Práticos

Outras Condutas

Contatos



# Paradoxo de Antinarelli

Se não se produzem registros, tem-se uma lacuna na verdade. Se muitos registros são produzidos tem-se uma confusão da verdade, este é o Paradoxo de Antinarelli.



Tri-Dimensão Contratual

Pirâmide de Dutra

Axioma de Silva

Instrumentos e Registros

Paradoxo de Antinarelli

Diário de Obra

Registro de Ocorrências

Estrutura Sugerida para RDO

Histograma de Recursos

Incorreto x Correto

Exemplos Práticos

Outras Condutas

Contatos



# Registros Diário de Obras (RDO):

Ferramenta básica de registro diário dos acontecimentos na frente de obra. Deve ser preenchido de forma objetiva e livre de emoções.

**Não serve para “bater boca” ou discutir, mas sim para relatar fatos.**

Relatório Diário  
de Obra - RDO



Registre **três aspectos fundamentais:**

Situação ➤ Atividade ➤ Área

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Início</li><li>✓ Continuação</li><li>✓ Término</li><li>✓ Paralisação</li><li>✓ Retomada</li></ul> | <p>Descrição da atividade conforme Cronograma</p> | <p>Descrição da área conforme projeto</p> |
|---|---|---|

Informar motivo.

Caso a retomada ocorra no mesmo dia, informar período de paralisação.

Tri-Dimensão Contratual

Pirâmide de Dutra

Axioma de Silva

Instrumentos e Registros

Paradoxo de Antinarelli

Diário de Obra

Registro de Ocorrências

Estrutura Sugerida para RDO

Histograma de Recursos

Incorreto x Correto

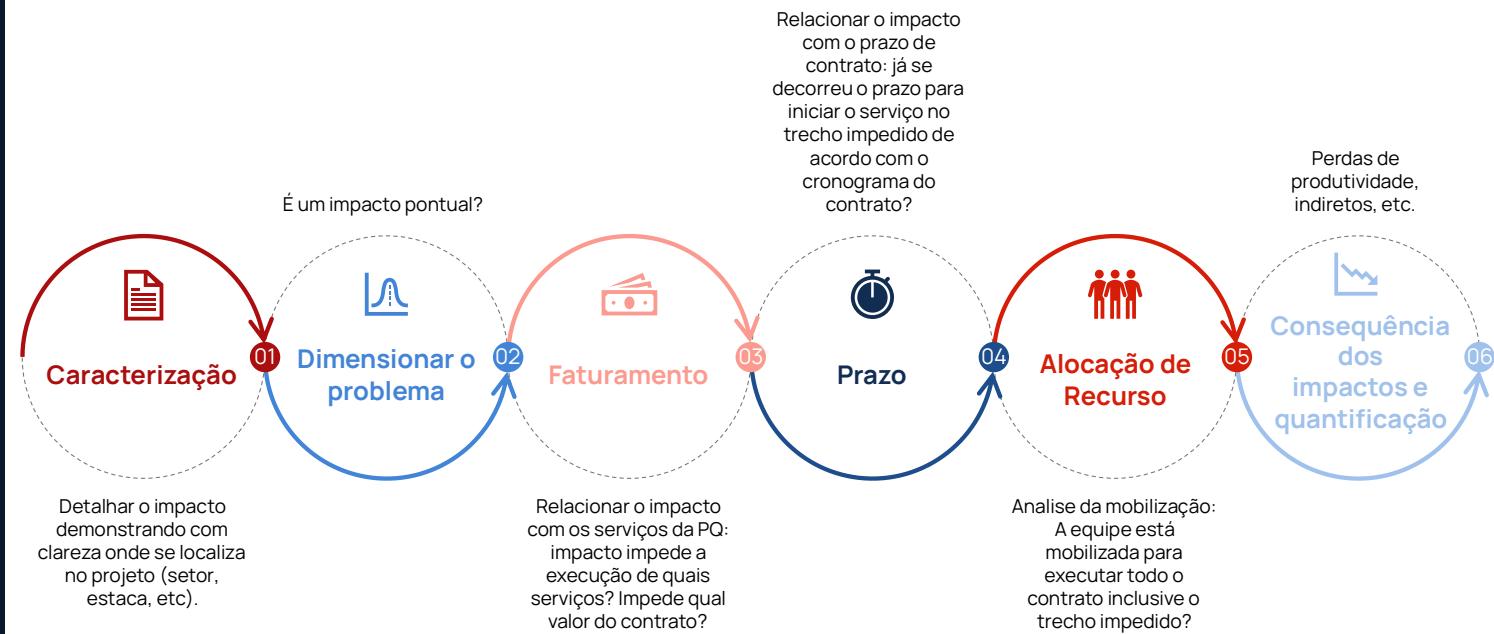
Exemplos Práticos

Outras Condutas

Contatos

# Registro de Ocorrência no Contrato

O RDO deve Informar com maior detalhe, demonstrando a relação de causa-efeito, seguindo a seguinte estratégia de registro.



Tri-Dimensão Contratual

Pirâmide de Dutra

Axioma de Silva

Instrumentos e Registros

Paradoxo de Antinarelli

Diário de Obra

Registro de Ocorrências

Estrutura Sugerida para RDO

Histograma de Recursos

Incorreto x Correto

Exemplos Práticos

Outras Condutas

Contatos

# Registros

## Diário de Obras (RDO):

Estrutura sugerida para o preenchimento do RDO:

Relatório 30/03/2023 n° 59				Aprovado
Logo da Empresa Contratada				
<b>Relatório Diário de Obra (RDO)</b>				Contrato
Obra	Nome da Obra		Prazo contratual	402 dias
Local	Endereço da Obra		Prazo decorrido	59 dias
Contratante	Identificação da Contratante	Responsável	Prazo a vencer	343 dias
<b>Condição climática</b>		Tempo	Condição	<b>Índice pluviométrico</b>
Manhã	* Claro	Praticável	12.5 mm	
Tarde	chuvisco	Impraticável		

Condição de praticabilidade no dia

Posicionamento do RDO no calendário

Posicionamento do RDO no Prazo do Contrato

Precipitação registrada na data

Tri-Dimensão Contratual

Pirâmide de Dutra

Axioma de Silva

Instrumentos e Registros

Paradoxo de Antinarelli

Diário de Obra

Registro de Ocorrências

Estrutura Sugerida para RDO

Histograma de Recursos

Incorreto x Correto

Exemplos Práticos

Outras Condutas

Contatos



# Registros

## Diário de Obras (RDO):



**ATENÇÃO:** Durante os registros, deve-se manter a nomenclatura e classificação conforme histograma contratual. Subempreiteiros também devem ser listados.

	Descrição	Quantidade	Descrição	Quantidade
Efetivo	Gerente de Contrato	1	Auxiliar ADM.	2
Equipamento	Engenheiros	5	Aux. Enfermagem	1
	Coordenador Adm.	1	Comprador	1
	Arquiteta	1	Motorista	2
	Téc. de Qualidade	1	Zelador	1
	Tec. de Medição	1	Servente	5
	Tec. de Segurança	1	Pedreiro	1
	Assistente ADM.	1	Carpinteiro	1
	Encarregado	2	Eleticista	1
Efetivo	Veículos	8	Martelete Elétrico 30 Kg	1
Equipamento	Ambulância	1	Grupo Gerador	1
	Computadores	2	Banheiro Químico	3
	Betoneira 320	1	Serra Circular	1
	Container Metálico	1	Rádio Comunicador	2
	Makita	2	Furadeira Manual	1
	Ônibus	1	Compactador de solo	1
	Conjunto Mangote/vibrador	2	Retro escavadeira com rompedor	1
	Caminhão Munck	1	Retro escavadeira	1
	Caminhão Basculante	1	Caminhão Pipa	1

Tri-Dimensão Contratual

Pirâmide de Dutra

Axioma de Silva

Instrumentos e Registros

Paradoxo de Antinarelli

Diário de Obra

Registro de Ocorrências

Estrutura Sugerida para RDO

Histograma de Recursos

Incorreto x Correto

Exemplos Práticos

Outras Condutas

Contatos

# INCORRETO X

Colaboradores  
parados em função da  
não liberação de área.

# CORRETO ✓

“Paralisação das atividades de carga, transporte, descarga e espalhamento de materiais de 1<sup>a</sup> categoria na Área X, que encontra-se impedido em função do aparecimento de matações. Equipe paralisada (**listagem dos colaboradores e equipamentos parados**) das 10:00 às 18:00.”

Tri-Dimensão Contratual

Pirâmide de Dutra

Axioma de Silva

Instrumentos e Registros

Paradoxo de Antinarelli

Diário de Obra

Registro de Ocorrências

Estrutura Sugerida para RDO

Histograma de Recursos

Incorreto x Correto

Exemplos Práticos

Outras Condutas

Contatos



# INCORRETO ✗

“Pendente a retirada  
da rede de energia  
elétrica.”

“Pendente a entrega  
dos projetos de  
drenagem por parte  
do Contratante.”

# CORRETO ✓

“Pendente a retirada da rede  
de energia elétrica pela  
Contratante. A rede de  
energia elétrica tem interface  
com a obra nos km 100 a 112  
(estacas xx a yy) e impede  
integralmente a execução das  
atividades de terraplanagem e  
pavimentação nos referidos  
km.

Tri-Dimensão Contratual

Pirâmide de Dutra

Axioma de Silva

Instrumentos e Registros

Paradoxo de Antinarelli

Diário de Obra

Registro de Ocorrências

Estrutura Sugerida para RDO

Histograma de Recursos

Incorreto x Correto

Exemplos Práticos

Outras Condutas

Contatos



# Exemplo Prático

## Exemplos de Registros de Impactos sobre a Produção com Efetivo Paralisado

A \_\_\_\_\_ informa que houve atraso na liberação de documentação de acesso para Britagem Secundária. Equipe impactada: 01 encarregado de montagem e 07 montadores de andaime. Duração: 08:00h às 09:22h.

A \_\_\_\_\_ informa que as atividades foram paralisadas no canteiro de pré-montagem por determinação da \_\_\_\_\_, devido a \_\_\_\_\_. Equipe parada: 03 encarregados de montagem, 12 montadores de estrutura, 02 ajudantes de montagem, 01 caldeireiro, 01 encanador, 05 mecânicos montadores, 02 maçariqueiros, 04 soldadores, 01 supervisor e 01 técnico de segurança. Equipamentos impactados: 01 gerador de 220 kva. Duração: 11:25h às 16:30h.

Tri-Dimensão Contratual

Pirâmide de Dutra

Axioma de Silva

Instrumentos e Registros

Paradoxo de Antinarelli

Diário de Obra

Registro de Ocorrências

Estrutura Sugerida para RDO

Histograma de Recursos

Incorreto x Correto

Exemplos Práticos

Outras Condutas

Contatos

# Exemplo Prático



## Registros de Praticabilidade

A divergência entre essas informações compromete a credibilidade do registro.

### 03 - OCORRÊNCIAS

Atividades paralisadas de 15:50 horas as 17:30 horas por motivo de chuva

### Condições do Tempo

	Bom	Nublado	Chuva
Manhã	X		
Tarde	X		
Noite	X		

# Exemplo Prático



## Incompletude do Registro

Na sequência dos dias, não é possível dimensionar o impacto desta pendência.

A \_\_\_\_\_ informa que a equipe de civil continua em ociosidade aguardando o check-list de escavação assinado, para dar início às atividades de escavação e instalação da base de concreto.

EFETIVO											
MOI					MOD						
Descrição	Qtde Prev.	Qtde Real	Descrição	Qtde Prev.	Qtde Real	Descrição	Qtde Prev.	Qtde Real	Descrição	Qtde Prev.	Qtde Real
ALMOXARIFE	0	0	AUXILIAR ADM	0	0	AUXILIAR DE CIVIL	0	0	AUXILIAR MECÂNICO	0	0
AUXILIAR DE LIMPEZA	0	0	GERENTE DE OBRA	0	0	ELETRICISTA MONTADOR	0	0	ENCARREGADO DE ANDAIME	0	0
NAO MAPEADOS	0	0	SUPERVISOR DE ELÉTRICA	0	0	ENCARREGADO DE CIVIL	0	0	MECANICO MONTADOR	0	0
SUPERVISOR DE MECÂNICA	0	0	TEC. DE QUALIDADE	0	0	MONTADOR DE ANDAIME	0	0	OFICIAL DE CIVIL	0	0
TECNICO DE SEGURANÇA	0	0	TECNICO DE PLANEJAMENTO	0	0	SOLDADOR	0	0	TEC. DE AUTOMAÇÃO	0	0
	0	0		0	0	TEC. DE ELETRICA	0	0		0	0

EQUIPAMENTOS											
Descrição	Qtde Prev.	Qtde Real	Descrição	Qtde Prev.	Qtde Real	Descrição	Qtde Prev.	Qtde Real	Descrição	Qtde Prev.	Qtde Real
Caminhão Munck	0	0	Canteiro de Obras	0	0	Plataforma Elevatória	0	0	Recursos Almoxarife	0	0
Recursos Aux. Administrativo	0	0	Recursos Aux. Civil	0	0	Recursos Aux. Mecânica	0	0	Recursos Eletricista	0	0
Recursos Enc. Civil	0	0	Recursos Lider Andaire	0	0	Recursos Mecânico	0	0	Recursos Mont. Andaiimes	0	0
Recursos Of. Civil	0	0	Recursos Preposto	0	0	Recursos Soldador ER	0	0	Recursos Soldador Maç.	0	0
Recursos Sup. Elétrica	0	0	Recursos Sup. Mecânica	0	0	Recursos Tec. Automação	0	0	Recursos Tec. Elétrica	0	0
Recursos Técnico da Qualidade	0	0	Recursos Técnico de Planejamento	0	0	Recursos Técnico de Segurança	0	0	Veículo Utilitário	0	0
Veiculo de Apoio	0	0	Ônibus/Micro-ônibus	0	0		0	0		0	0

# Exemplo Prático



## Característica Genérica do Registro

Veja-se exemplo de credibilidade comprometida pela característica genérica do registro.

### Descrição das Atividades

#### 1 - DIREÇÃO E ADMINISTRAÇÃO

- 1.1 - Realização de postagem de documentações de colaboradores no SGC.
- 1.2 - Recrutamento e seleção de colaboradores MOD e MOI via plataforma.
- 1.3 - Realização de exames e treinamentos de colaboradores em processo de mobilização.
- 1.4 - Mobilização e postagem de documentações de subcontratados.

**Registro genérico**, informar detalhes da atividade. Quais documentos foram postados? Quantos colaboradores e funções foram recrutados?

#### 2 - PLANEJAMENTO E CONTROLE

- 2.1 - Atualização, elaboração e desenvolvimento das rotinas de Planejamento.
- 2.2 - Elaboração e desenvolvimento do Cronograma de Mobilização do Canteiro conforme check list de liberação do canteiro, conforme solicitação na reunião gerencial item 6.4.5.

**Registro genérico**, informar detalhes da atividade. Não enviado plano de mobilização/reforma do canteiro.

#### 3 - SAÚDE, MEIO AMBIENTE E SEGURANÇA

- 3.1 - Elaboração e desenvolvimento das Análise de Risco da Tarefa.
- 3.2 - Elaboração do estudo de Prevenção e combate a Incêndio e Pânico.
- 3.3 - Realização de treinamento introdutório para novos colaboradores.
- 3.4 - Realização de treinamento de NR 18.
- 3.5 - Acompanhamento e liberação de check list de mobilização dos Guindastes de 70t e 100t, do fornecedor na cidade.

**Registro genérico**, informar detalhes como: Qual ART está sendo elaborada, quantos colaboradores estão em treinamento e funções, etc.

Tri-Dimensão Contratual

Pirâmide de Dutra

Axioma de Silva

Instrumentos e Registros

Paradoxo de Antinarelli

Diário de Obra

Registro de Ocorrências

Estrutura Sugerida para RDO

Histograma de Recursos

Incorreto x Correto

Exemplos Práticos

Outras Condutas

Contatos

## Outras Condutas

Em caso de não liberação de áreas.



**01.**

Enviar e-mail solicitando a retirada da pendência, esclarecendo a data que deveria estar liberadas.



**02.**

Constar a informação nos relatórios semanais/mensais enviados.



**03.**

Constar a informação em atas de reunião.

Tri-Dimensão Contratual

Pirâmide de Dutra

Axioma de Silva

Instrumentos e Registros

Paradoxo de Antinarelli

Diário de Obra

Registro de Ocorrências

Estrutura Sugerida para RDO

Histograma de Recursos

Incorreto x Correto

Exemplos Práticos

Outras Condutas

Contatos

# Contatos



[www.exxata.com.br](http://www.exxata.com.br)



[/company/exxata/](https://www.linkedin.com/company/exxata/)



(31) 2519-8624



[comercial@exxata.com.br](mailto:comercial@exxata.com.br)

(31) 9 9874-7114

Belo Horizonte/MG (Sede)

Av. Getúlio Vargas, nº 671, 8º e 10º Andar, Funcionários,  
**Belo Horizonte/MG**

São Paulo/SP

Avenida Engenheiro Luiz Carlos Berrini, nº 105, Ed. Thera  
Berrini Office, Brooklin, Sala 111, **São Paulo/SP**

# Você trabalha com contratos, perícias ou projetos complexos?

O **Curso de Administração Contratual da Exxata** é a solução para elevar o nível de sua atuação.

**Clique aqui e saiba mais** sobre o  
Curso de Administração Contratual da Exxata

**+500**  
Clientes

**+15**  
Anos

**+1.200**  
Projetos

**+120**  
Colaboradores